



**TRIBUNALE PER I MINORENNI DELL'EMILIA ROMAGNA
BOLOGNA**

Via del Pratello n. 36 – Bologna – tel. 051 2964880 – fax 051 230838
mail: tribmin.bologna@giustizia.it

Prot. Int. n.

OGGETTO: Tirocinio formativo presso gli Uffici giudiziari previsto dall'art. 73 del Decreto Legge n. 69/2013, convertito in legge n. 98/2013

IL PRESIDENTE

Preso atto della domanda presentata dalla Dott.ssa Bertolini Benedetta C.F. BRTBDT89R66H501F, nata a Roma il 26.10.1989 e residente in Ferrara, via Panfilio n. 33; email: benedetta.bertolini@virgilio.it con cui la suddetta chiede di essere ammessa a partecipare al tirocinio formativo di cui all'oggetto;

rilevato che la Dott.ssa Bertolini Benedetta è in possesso dei requisiti richiesti dalla legge;

rilevato che la dott.ssa Bertolini appare particolarmente meritevole (voto di laurea 110/110 lode) e dotata di spiccate attitudini nei riguardi di temi riguardanti la materia del diritto minorile (tesi di laurea “la diversione processuale, confronto con l’esperienza austriaca”) nonché di specifica esperienza (ha già svolto cinque mesi di tirocinio presso il Tribunale Ordinario di Roma tra Marzo e Luglio 2014);

visti i criteri di selezione indicati dal comma 2 dell'art.73 del d.l. n. 69/2013, convertito in l. n. 98/2013, e preso atto che, comunque, il numero delle domande a tutt'oggi presentate è inferiore a quello dei tirocinanti che potrebbero essere assegnati in base all'organico dei magistrati presenti in ufficio

rimarcato che lo svolgimento dello stage non dà diritto ad alcun compenso e non determina il sorgere di alcun rapporto di lavoro subordinato o autonomo, né obblighi previdenziali e assicurativi (comma 8, art. 73 D.L. citato);

DISPONE

La Dott.ssa Bertolini Benedetta è ammessa a partecipare presso questo Tribunale Minorenni di Bologna, al tirocinio formativo, della durata complessiva di 18 mesi, previsto dall'art. 73 del D.L. n. 69/2013, convertito in legge n. 98/2013.

Il periodo di tirocinio decorre dal 27 Ottobre 2014 al 26 Dicembre 2015



Durante tale periodo si illustrano di seguito le attività previste nel foglio allegato che svolgerà seguendo le indicazioni del magistrato affidatario, dott. Giuseppe Spadaro.

per ciò che attiene gli adempimenti formali:

- seguire le indicazioni del tutor e fare riferimento ad esso per qualsiasi esigenza di tipo organizzativo od altre evenienze;
- rispettare gli obblighi di riservatezza e di riserbo riguardo ai dati, alle informazioni ed alle notizie acquisite durante il periodo di formazione, con obbligo di mantenere il segreto su quanto appreso in ragione della propria attività e astenersi dalla deposizione testimoniale;
- rispettare i regolamenti dell'ufficio e le norme in materia di igiene e sicurezza;
- comunicare in forma scritta e congruo anticipo eventuale risoluzione motivata anticipata del tirocinio.

In caso di impossibilità di essere presente, ha l'obbligo di preavvertire, con obbligo, successivo, di giustificare al magistrato affidatario le ragioni della assenza.

- quanto al periodo di assenza dalla attività di stage in coincidenza con il periodo feriale dei magistrati, si prevede che tale periodo - non superiore a 40 gg. - tendenzialmente coincida con quello del magistrato affidatario, con facoltà per quest'ultimo di modulare detto periodo tenendo conto delle esigenze dell'ufficio, della finalità dello stage nonché quelle personali del singolo stagista.

- svolgimento del periodo di stage: lo stesso, come regola generale, avverrà presso il medesimo magistrato affidatario, tenuto conto delle preferenze manifestate nella domanda di ammissione allo stage, riservandosi il presidente del Tribunale Minorenni di valutare, volta per volta, eventuali richieste di svolgimento di tale stage presso altri settori, con affidamento ad altro magistrato.

Bologna,

il Presidente
Dott. Giuseppe Spadaro

Firma del tirocinante per accettazione

.....





**TRIBUNALE PER I MINORENNI DELL'EMILIA ROMAGNA
BOLOGNA**

Via del Pratello n. 36 – Bologna – tel. 051 2964880 – fax 051 230838
mail: tribmin.bologna@giustizia.it

Prot. Int. n.

OGGETTO: Tirocinio formativo presso gli Uffici giudiziari previsto dall'art. 73 del Decreto Legge n. 69/2013, convertito in legge n. 98/2013

IL PRESIDENTE

Preso atto della domanda presentata dalla Dott.ssa Bertolini Benedetta C.F. BRTBDT89R66H501F, nata a Roma il 26.10.1989 e residente in Ferrara, via Panfilio n. 33; email: benedetta.bertolini@virgilio.it con cui la suddetta chiede di essere ammessa a partecipare al tirocinio formativo di cui all'oggetto;

rilevato che la Dott.ssa Bertolini Benedetta è in possesso dei requisiti richiesti dalla legge;

rilevato che la dott.ssa Bertolini appare particolarmente meritevole (voto di laurea 110/110 lode) e dotata di spiccate attitudini nei riguardi di temi riguardanti la materia del diritto minorile (tesi di laurea "la diversione processuale, confronto con l'esperienza austriaca") nonché di specifica esperienza (ha già svolto cinque mesi di tirocinio presso il Tribunale Ordinario di Roma tra Marzo e Luglio 2014);

visti i criteri di selezione indicati dal comma 2 dell'art.73 del d.l. n. 69/2013, convertito in l. n. 98/2013, e preso atto che, comunque, il numero delle domande a tutt'oggi presentate è inferiore a quello dei tirocinanti che potrebbero essere assegnati in base all'organico dei magistrati presenti in ufficio

rimarcato che lo svolgimento dello stage non dà diritto ad alcun compenso e non determina il sorgere di alcun rapporto di lavoro subordinato o autonomo, né obblighi previdenziali e assicurativi (comma 8, art. 73 D.L. citato);

DISPONE

La Dott.ssa Bertolini Benedetta è ammessa a partecipare presso questo Tribunale Minorenni di Bologna, al tirocinio formativo, della durata complessiva di 18 mesi, previsto dall'art. 73 del D.L. n. 69/2013, convertito in legge n. 98/2013.

Il periodo di tirocinio decorre dal 27 Ottobre 2014 al 26 Dicembre 2015

Durante tale periodo si illustrano di seguito le attività previste nel foglio allegato che svolgerà seguendo le indicazioni del magistrato affidatario, dott. Giuseppe Spadaro.

per ciò che attiene gli adempimenti formali:

- seguire le indicazioni del tutor e fare riferimento ad esso per qualsiasi esigenza di tipo organizzativo od altre evenienze;
- rispettare gli obblighi di riservatezza e di riserbo riguardo ai dati, alle informazioni ed alle notizie acquisite durante il periodo di formazione, con obbligo di mantenere il segreto su quanto appreso in ragione della propria attività e astenersi dalla deposizione testimoniale;
- rispettare i regolamenti dell'ufficio e le norme in materia di igiene e sicurezza;
- comunicare in forma scritta e congruo anticipo eventuale risoluzione motivata anticipata del tirocinio.

In caso di impossibilità di essere presente, ha l'obbligo di preavvertire, con obbligo, successivo, di giustificare al magistrato affidatario le ragioni della assenza.

- quanto al periodo di assenza dalla attività di stage in coincidenza con il periodo feriale dei magistrati, si prevede che tale periodo - non superiore a 40 gg. - tendenzialmente coincida con quello del magistrato affidatario, con facoltà per quest'ultimo di modulare detto periodo tenendo conto delle esigenze dell'ufficio, della finalità dello stage nonché quelle personali del singolo stagista.
- svolgimento del periodo di stage: lo stesso, come regola generale, avverrà presso il medesimo magistrato affidatario, tenuto conto delle preferenze manifestate nella domanda di ammissione allo stage, riservandosi il presidente del Tribunale Minorenni di valutare, volta per volta, eventuali richieste di svolgimento di tale stage presso altri settori, con affidamento ad altro magistrato.

Bologna,

il Presidente
Dott. Giuseppe Spadaro

Firma del tirocinante per accettazione

.....