

## Guida alla compilazione dell'autocertificazione ai sensi del D.M. 47/2016

Effettuare l'accesso al link: <https://riconosco.dcssrl.it>, con le credenziali in vostro possesso:

**ACCEDI A RICONOSCO** Username  Password  

Non ricordi la password ? [Clicca qui per resettarla](#)  
Non hai le credenziali Riconosco ? [Clicca qui per registrarti](#) 

### FACILE FATTURA ELETTRONICA



#### COMPILAZIONE GUIDATA A PROVA DI ERRORE

La Fattura Elettronica diventa obbligatoria per tutti. Ma niente paura: grazie alla nostra applicazione, sarà più FACILE e vantaggioso che mai. Facile Fattura Elettronica vi offre un numero illimitato di fatture comprese nel canone, una semplicissima compilazione guidata e ascolta le vostre esigenze, evolvendosi in base alle vostre necessità. Scopri dopo il log-in l'offerta che le abbiamo riservato.

### COME VEDERE SE LA SMARTCARD FUNZIONA?

Non siete sicuri se la vostra Firma Digitale funziona correttamente? C'è un utile test online per verificarlo!

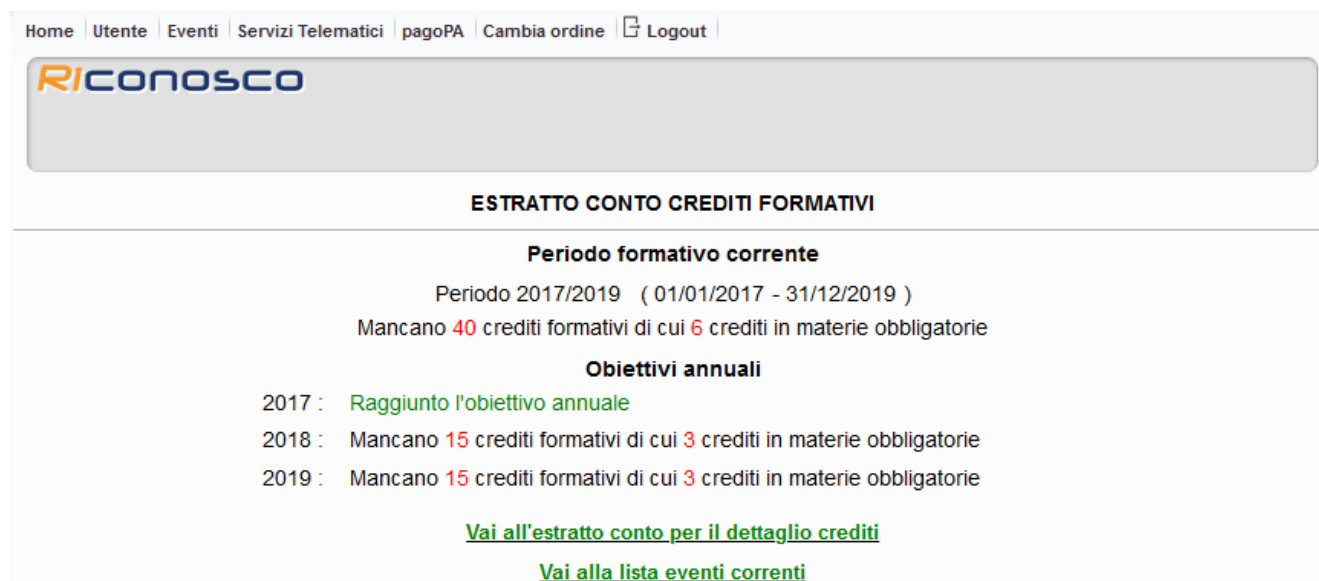
Infatti basta collegarsi a questa pagina dedicata sul sito di Accado, o seguire le semplici istruzioni a video. In pochi istanti, un apposito software verificherà lo stato della vostra SmartCard e vi farà sapere se funziona correttamente, liberandovi da ogni preoccupazione.




**(NB: credenziali recuperabili in qualsiasi momento tramite l'opzione "Clicca qui per resettarla" - ricordiamo che la username è sempre il vostro Codice Fiscale in maiuscolo)**

## Il controllo dei crediti formativi

Subito dopo l'avvenuto login viene visualizzata la situazione crediti formativi relativa al triennio corrente come da immagine, di esempio, seguente:

Home | Utente | Eventi | Servizi Telematici | pagoPA | Cambia ordine |  Logout

---



---

### ESTRATTO CONTO CREDITI FORMATIVI

---

**Periodo formativo corrente**  
Periodo 2017/2019 ( 01/01/2017 - 31/12/2019 )  
Mancano **40** crediti formativi di cui **6** crediti in materie obbligatorie

**Obiettivi annuali**

2017 : **Raggiunto l'obiettivo annuale**

2018 : Mancano **15** crediti formativi di cui **3** crediti in materie obbligatorie

2019 : Mancano **15** crediti formativi di cui **3** crediti in materie obbligatorie

[Vai all'estratto conto per il dettaglio crediti](#)  
[Vai alla lista eventi correnti](#)

## Il controllo dati relativi all'albo

Cliccando sulla voce di menù "Servizi Telematici" (evidenziata in rosso nell'immagine seguente) verrà visualizzato il riepilogo dei dati, come presenti negli archivi della Segreteria oppure da comunicare, essenziali ai fini della permanenza nell'Albo nonché per la presentazione dell'Autocertificazione dei requisiti di Sussistenza; di seguito un'immagine di esempio nella quale si evidenzia l'assenza della partita iva:

Home | Utente | Eventi | **Servizi Telematici** | pagoPA | Cambia ordine | Logout

**RICONOSCO** ↑

Home | **Variaz. Anagrafiche** | Quote | D.M. 47/2016 | Dich. incompat. | Assicurazioni | Sostituti Stabili | Difese | Gratuito Patrocinio | Vendite giud. | Logout

Home

ISCRIVO OPENWEB (DCS Software e servizi)

Benvenuti in ISCRIVO OPENWEB  
si prega di utilizzare il menù sovrastante per accedere alla sezione desiderata/abilitata dall'ordine.

Istruzioni di utilizzo modulo "Gratuito Patrocinio-Presentazione Istanza": [Visualizza](#)

**LISTA CONTROLLI ANAGRAFICI**

**Partita Iva: NON COMUNICATA**

Posta Elettronica Certificata: test@test.pec.it  
Utenza Telefonica: Cellulare: 3330000000 - Tel. (Dom. Prof): 0110920106  
Assicurazione per la Responsabilità Civile: N. 123456789 Compagnia: DCS SRL  
Domicilio Professionale: VIA BOUCHERON 3 TORINO (TO)

## Aggiornare/Comunicare i dati della Lista Controlli Anagrafici

È possibile inserire/aggiornare i dati attraverso il menù "Variaz. Anagrafiche", per quanto riguarda la "Partiva Iva", i "Contatti" e i "Recapiti". Mentre è disponibile il menù dedicato "Assicurazioni" per comunicare la stipula della Polizza per Responsabilità Civile, immagini di seguito:

Home | Utente | Eventi | **Servizi Telematici** | pagoPA | Cambia ordine | Logout

**RICONOSCO** ↑

Home | **Variaz. Anagrafiche** | Quote | D.M. 47/2016 | Dich. incompat. | **Assicurazioni** | Sostituti Stabili | Difese | Gratuito Patrocinio | Vendite giud. | Logout

Home

ISCRIVO OPENWEB (DCS Software e servizi)

Benvenuti in ISCRIVO OPENWEB  
si prega di utilizzare il menù sovrastante per accedere alla sezione desiderata/abilitata dall'ordine.

Istruzioni di utilizzo modulo "Gratuito Patrocinio-Presentazione Istanza": [Visualizza](#)

**LISTA CONTROLLI ANAGRAFICI**

Partita Iva: **NON COMUNICATA**

Posta Elettronica Certificata: test@test.pec.it  
Utenza Telefonica: Cellulare: 3330000000 - Tel. (Dom. Prof): 0110920106  
Assicurazione per la Responsabilità Civile: N. 123456789 Compagnia: DCS SRL  
Domicilio Professionale: VIA BOUCHERON 3 TORINO (TO)

## Presentare l'autocertificazione ai sensi del D.M. 47/2016

Verificati ed eventualmente aggiornati i dati necessari, attraverso il menù "D.M. 47/2016" (evidenziato in verde nell'immagine seguente) è possibile presentare Autocertificazione dei requisiti di Sussistenza o eventuale Autocertificazione di Esonero se si ritiene di ricadere in uno dei casi previsti dalla legge professionale all'art 21.

The screenshot shows the RICONOSCO website interface. At the top, there is a navigation bar with links: Home, Utente, Eventi, Servizi Telematici (highlighted in green), pagoPA, Cambia ordine, and Logout. Below this is a header section with the RICONOSCO logo and a green home icon. A secondary navigation bar contains: Home, Variaz. Anagrafiche, Quote, D.M. 47/2016 (highlighted in green), Dich. incompat., Assicurazioni, Sostituti Stabili, Difese, Gratuito Patrocinio, and Vendite giud. A blue 'Home' link is also present on the right. Below the navigation is a section titled 'ISCRIVO OPENWEB (DCS Software e servizi)'. A message box states: 'Benvenuti in ISCRIVO OPENWEB si prega di utilizzare il menù sovrastante per accedere alla sezione desiderata/abilitata dall'ordine.' Below this is a section titled 'LISTA CONTROLLI ANAGRAFICI' with the following details: Partita Iva: NON COMUNICATA; Posta Elettronica Certificata: topolino@puntopec.it; Utenza Telefonica: Cellulare: NON COMUNICATO - Tel. (Dom. Prof): 0114407589; Assicurazione per la Responsabilità Civile: NON COMUNICATA; Domicilio Professionale: Via Boucheron, 3 PINEROLO (CT).

La sezione consente di presentare Autocertificazione di Sussistenza, qualora in possesso di tutti i requisiti di seguito elencati:

- Essere titolare di una partita iva
- Disporre di un domicilio professionale ed aver comunicato almeno un'utenza telefonica (fissa o mobile)
- Aver trattato almeno n. 5 affari all'anno nel triennio
- Disporre di un indirizzo di posta elettronica certificata
- Aver assolto all'obbligo di aggiornamento professionale
- Disporre di una Polizza di Responsabilità Civile in corso di validità

Mentre è possibile presentare Autocertificazione di Esonero (secondo l'art. 21 della Legge Professionale) nel caso in cui:

- Stato di maternità e nei primi due anni del bambino o nell'arco dei due anni da un'adozione
- Avvocati affetti o che siano stati affetti da malattia invalidante in grado di ridurre la capacità lavorativa
- In caso di assistenza a familiari o coniuge malati o non autosufficienti
- Componenti di organi con funzione legislativa o componenti del Parlamento Europeo durante lo svolgimento dell'incarico.

## Autocertificare i requisiti di sussistenza

Si ricorda che la presentazione dell'Autocertificazione di Sussistenza/Esonero, è inibita nel caso in cui la anzianità di iscrizione all'albo fosse inferiore ad anni 5, così come previsto dal dettato normativo.

Home Variaz. Anagrafiche Quote **D.M. 47/2016** Dich. incompat. Assicurazioni Sostituti Stabili Difese Gratuito Patrocinio Vendite giud. [Dich. Sussistenza - Archivio](#)

[Compila la Dichiarazione di Sussistenza](#) [Compila la Dichiarazione di Esonero](#)

ARCHIVIO ISTANZE								
Anno/Numero OW	Anno/Numero	Periodo	Tipologia	Stato	Data creazione	Data presentazione	Azioni	
Nessuna istanza presente								

Cliccando sul bottone "Compila la dichiarazione di Sussistenza" sarà necessario confermare, spuntando, le varie voci relative ai requisiti richiesti; ribadiamo che qualora anche solo uno di essi fosse assente, non sarà possibile presentare Autocertificazione di Sussistenza, vedi immagine seguente dove è mancante la partita iva.

Home Variaz. Anagrafiche Quote D.M. 47/2016 Dich. incompat. Assicurazioni Sostituti Stabili Difese Gratuito Patrocinio Vendite giud. Logout [Dichiarazione di Sussistenza](#)

TGLMSM88R08G273H AvvocatiPineroloTest

**Autocertificazione ai sensi degli Art. 46 e 47 DPR 445/2000 della sussistenza dei requisiti di cui al D.M. n. 47/2016**

Attenzione: controllare i dati di seguito indicati ed in caso di non correttezza procedere con le opportune Variazioni dal menù Variazioni Anagrafiche.

OW n.  /  Stato

**ISTANZA**

Il sottoscritto Avvocato  
Cognome TAGLIAVIA Nome MASSIMILIANO Codice Fiscale TGLMSM88R08G273H  
Nato a PALERMO il 08/10/1986 Iserito all'Albo dal 01/01/2012 Cassaz. NO

Dichiaro di essere titolare di una partita iva attiva o di far parte di una società o associazione professionale titolare di partita iva. Conferma che il numero di partita iva è:  
(Spuntare la casella per confermare la dichiarazione)  
**Partita iva** **DATO ASSENTE, IMPOSSIBILE TRASMETTERE AUTECERTIFICAZIONE**

Dichiaro di avere in uso locali e almeno un'utenza telefonica destinati allo svolgimento dell'attività professionale anche in associazione professionale, società professionale o in associazione di studio con altri colleghi o anche presso altro avvocato, ovvero in condivisione con altri avvocati. Conferma che il proprio domicilio professionale è in:  
(Spuntare la casella per confermare la dichiarazione)  
Via: VIA BOUCHERON 3 Città: TORINO Prov.: TO Cap: 10100  
Stato: ITALIA Tel.: 0110920106 Cell: 3330000000

Dichiaro di aver trattato almeno cinque affari nell'anno 2019, anche se l'incarico professionale è stato conferito da altro professionista.  
(Spuntare la casella per confermare la dichiarazione)

Dichiaro di avere il seguente indirizzo PEC:  
(Spuntare la casella per confermare la dichiarazione)  
PEC: test@test.pec.it

**- Situazione Crediti Formativi NON IN REGOLA**

Triennio in corso: Periodo 2017/2019

Triennio	Da conseguire	di cui mat.obbl.	Conseguiti	di cui mat.obbl.	Obiettivo	Motivaz.
Triennio	60	9	0	0	NO	Crediti in mat. obb. non sufficienti
2017	15	3	0	0	SI	
2018	15	3	0	0	NO	Crediti in mat. obb. non sufficienti
2019	15	3	0	0	NO	Crediti in mat. obb. non sufficienti

Dichiaro di voler proseguire con l'autocertificazione, potendo dimostrare di essere in regola con l'obbligo formativo richiesto.  
(Spuntare la casella per confermare la dichiarazione)


Dichiaro di aver in corso una polizza assicurativa a copertura della responsabilità civile derivante dall'esercizio della professione e confermo che gli estremi della polizza rc sono i seguenti:  
(Spuntare la casella per confermare la dichiarazione)  
Numero: 123456789 Compagnia: DCS SRL  
Prima Sottoscrizione: 10/09/2019 Ultima Sottoscrizione: 10/09/2019 Massimale: 1.000.000,00

Salva e Procedi con la generazione dell'istanza di sussistenza

Come indicato nelle pagine precedenti di questa guida i dati mancanti, riferiti all'albo, sono immediatamente comunicabili mediante le dedicate opzioni "Variaz. Anagrafiche" e "Assicurazioni"


## Autocertificare i Crediti Formativi:

La situazione crediti verrà automaticamente mostrata in sede di compilazione dell'istanza, nel caso la si ritenesse non corretta rispetto all'effettivo computo dei crediti formativi ottenuti per il triennio, è concesso **"dichiarare di voler proseguire con l'autocertificazione, potendo dimostrare di essere in regola con l'obbligo formativo"**; immagine esemplificativa di seguito:

- Situazione Crediti Formativi **NON IN REGOLA** 

Triennio in corso: Periodo 2017/2019

	Da conseguire	di cui mat.obbl.	Conseguiti	di cui mat.obbl.	Obiettivo	Motivaz.
Triennio	60	9	0	0	NO	Crediti in mat. obbl. non sufficienti
2017	15	3	0	0	SI	
2018	15	3	0	0	NO	Crediti in mat. obbl. non sufficienti
2019	15	3	0	0	NO	Crediti in mat. obbl. non sufficienti

**Dichiara di voler proseguire con l'autocertificazione, potendo dimostrare di essere in regola con l'obbligo formativo richiesto.** 

**Attenzione: Si prega di contattare l'Ufficio Formazione, per le opportune verifiche.**  
(Spuntare la casella per confermare la dichiarazione)

## Trasmettere telematicamente l'istanza

### 1. Salvataggio dell'Autocertificazione

Confermati tutti i dati, sarà possibile salvare l'istanza.

NB: una volta salvata l'istanza i dati contenuti all'interno di essa non verranno aggiornati in seguito a successive variazioni. Se fosse necessario comunicare delle variazioni successivamente al salvataggio dell'istanza, sarà necessario "Annullare" quella in essere e provvedere nuova compilazione, vedi immagine seguente:

Home Variaz. Anagrafiche Quote D.M. 47/2016 Dich. incompat. Assicurazioni Sostituti Stabili Difese Gratuito Patrocinio Vendite giud. Logout

Dich. Sussistenza - Archivio

ARCHIVIO ISTANZE							
Anno/Numero OW	Anno/Numero	Periodo	Tipologia	Stato	Data creazione	Data presentazione	Azioni
2019/17		Periodo 2019	Dichiarazione di sussistenza	<b>BOZZA</b> 	27/11/2019 16:20		 

**Istanza salvata in stato "Bozza" - In caso di variazioni successive al salvataggio procedere con l'annullamento e nuova generazione**

**Consente di annullare l'istanza** 



## 2. Stampa dell'autocertificazione

Salvata l'autocertificazione sarà necessario stamparla per la sottoscrizione.

E' possibile stampare cliccando sul tasto  posto nella barra degli strumenti.

Per la sottoscrizione sono possibili due alternative:

- sottoscrizione con firma digitale in formato PDF - "Pades"; in tal caso per la trasmissione telematica dovrà essere allegata la sola istanza sottoscritta digitalmente
- sottoscrizione con firma autografa; in tal caso per la trasmissione telematica verrà richiesto il caricamento di un documento di riconoscimento in corso di validità unitamente alla scansione pdf dell'istanza sottoscritta autografa

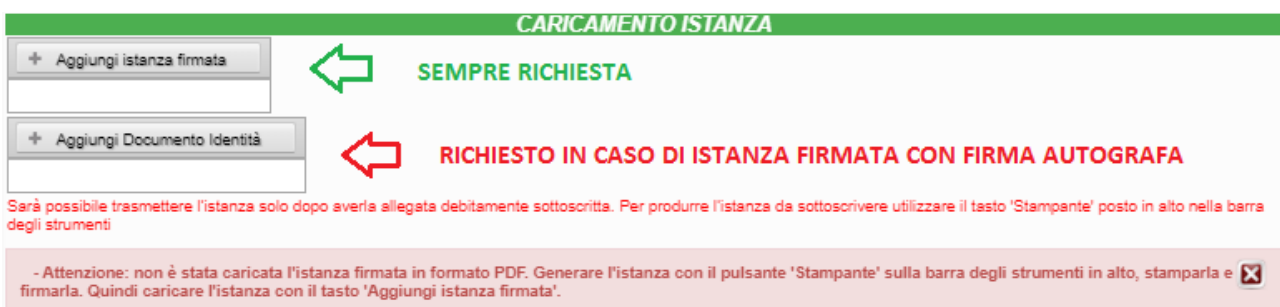


## 3. Trasmissione telematica dell'istanza

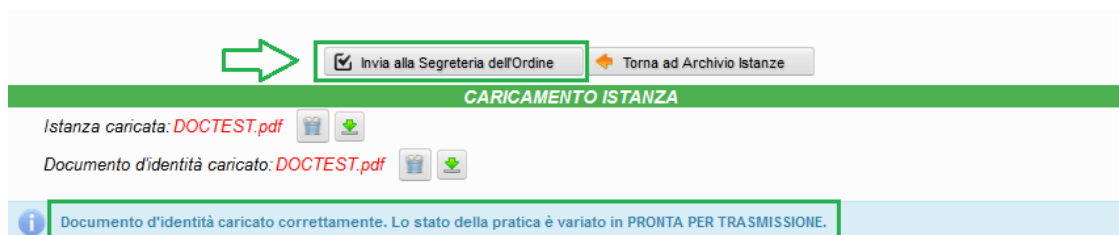
Per poter trasmettere telematicamente l'autocertificazione è necessario prima provvedere all'allegazione dell'autocertificazione sottoscritta oltre al doc. di identità solo in caso di sottoscrizione autografa.

Il caricamento documenti è disponibile a fondo pagina come da immagine seguente:

Caricamento Documenti:



Caricati i documenti l'istanza di Autocertificazione di Sussistenza sarà "Pronta per la trasmissione" e potrà essere inviata mediante il pulsante "Invia alla Segreteria dell'Ordine" come mostrato di seguito:



Nel caso in cui **ritenessi di essere esonerato dalla presentazione** secondo quanto previsto dall'art. 21 della Legge Professionale, è possibile presentare **Autocertificazione di Esonero**, dove sarà necessario dichiarare "**di essere esonerato dalla prova di esercizio effettivo, continuativo, abituale e prevalente dell'esercizio professionale di cui al Decreto 25 febbraio 2016 n.47 in quanto rientrante in una delle ipotesi di esclusione previsti dal comma 7 dell'art. 21 Legge 31 dicembre 2012 n. 247.**", in questo modo:

Home Variaz. Anagrafiche Quote D.M. 47/2016 Dich. incompat. Assicurazioni Sostituti Stabili Difese Gratuito Patrocinio Vendite giud. Logout

Dichiarazione di Esonero

Dichiarazione Esonero Confermata

**DICHIARAZIONE DI ESONERO (art.21 L. n.247 del 31/12/2012)**

OW n. 0 / 0 Stato

**ISTANZA**

Il sottoscritto Avvocato

Cognome: TAGLIAVIA Nome: MASSIMILIANO Codice Fiscale: TGLMSM88R08G273H

Nato a: PALERMO il: 08/10/1986 Iscritto all'Albo dal: 01/01/2012 Cassaz.: NO

Domicilio Professionale:

Via: VIA BOUCHERON 3 Città: TORINO Prov.: TO Cap: 47100

Stato: ITALIA Tel.: 0110920106 Cell: 3330000000

Pec: test@test.pec.it

Dichiaro di essere esonerato dalla prova di esercizio effettivo, continuativo, abituale e prevalente dell'esercizio professionale di cui al Decreto 25 febbraio 2016 n.47 in quanto rientrante in una delle ipotesi di esclusione previsti dal comma 7 dell'art. 21 Legge 31 dicembre 2012 n. 247.

**Attenzione: L'Avvocato deve essere, alla data di presentazione della dichiarazione, in possesso di documentazione che comprovi la causa di esonero e che dovrà essere prodotta alla Segreteria dell'Ordine su espressa richiesta per gli opportuni controlli secondo quanto previsto dal Decreto del 25 febbraio 2016 n. 47.**  
(Spuntare la casella per confermare la dichiarazione)

Salva e Procedi con la generazione dell'istanza di esonero

Come per l'Autocertificazione di Sussistenza è necessario stampare e caricare l'istanza debitamente firmata, medesima procedura descritta precedentemente.

Caricati i documenti sarà possibile presentare l'Autocertificazione, in seguito ad invio riceverai una PEC di notifica di avvenuta trasmissione e acquisizione della stessa.